

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 19.04.2022, klo 13:07 - 15:38

Paikka Ryhmähuone 1, virastotalo 5. kerros/sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 41 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 42 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 43 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 44 Sisäisen tarkastuksen seurantaraportti**
- § 45 Tampereen kaupungin vuoden 2021 tilintarkastus**
- § 46 Tampereen kaupungin vuoden 2021 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen**
- § 47 Tampereen kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021**
- § 48 Tarkastuslautakunnan valtuustokauden 2022 - 2025 arviointisuunnitelma**
- § 49 Kaupunginvaltuuston strategiaseminaari 13.6.2022**
- § 50 Tarkastuslautakunnan ajankohtaiskatsaus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Aho Ossi, tilapäinen puheenjohtaja, puheenjohtaja  
Alatalo Seija  
Harkkonmaa Tuula  
Joutsio Saira  
Kärki Santeri  
Lahtinen Markku  
Lohiniemi Susanna  
Penders Elisa  
Torkkola Sinikka  
Porttikivi Ilkka , saapui 13:37

Muut saapuvilla olleet

Keinonen Sanna, revisori, sihteeri  
Kokkonen Terhi, revisios sihteeri  
Paavola Annikka, kaupunkitarkastaja, saapui 14:51, poistui 15:19  
Ruski Heini, tarkastuspäällikkö, saapui 13:13, poistui 14:11  
Säynätjoki Mari, tilintarkastaja, poistui 14:51  
Viitala Erja, kaupunginrevisori, esittelijä

Poissa

Ovaska Jouni, 1. varapuheenjohtaja  
Helvamo Valeri  
Sajakorpi Aku

Allekirjoitukset

Ilkka Porttikivi  
Puheenjohtaja

Sanna Keinonen  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ossi Aho  
tilapäinen puheenjohtaja

Susanna Lohiniemi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Markku Lahtinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtävillä 28.4.2022 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 41**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Todettiin, että puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja olivat poissa.  
Kokouksen tilapäiseksi puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Ossi Aho.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 42**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Lohiniemi ja Markku Lahtinen (varalle Elisa Penders).

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Susanna Lohiniemi ja Markku Lahtinen (varalle Jouni Ovaska ja Elisa Penders).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään torstaina 21.4.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 43**

### **Läsnäolo- ja puheoikeudet**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- tarkastuspäällikkö Heini Ruski §:n 44 käsittelyn ajaksi
- kaupunkitarkastaja Annikka Paavola §:n 47 käsittelyn ajaksi
- revisiosihteerin Terhi Kokkonen koko kokouksen ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 44

### Sisäisen tarkastuksen seurantaraportti

TRE:2999/00.05.03/2022

#### Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginreviisori Erja Viitala puh. 050 552 6290, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Erja Viitala, Kaupunginreviisori

#### Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi sisäisen tarkastuksen seurantaraportti.

#### Perustelut

Tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu hallintosäännön mukaan mm. tehdä aloitteita ja esityksiä ulkoisen ja sisäisen valvonnan tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla.

Sisäisen tarkastuksen järjestäminen ja toiminta -konsernimääräyksen (voimaan 1.1.2022) mukaan sisäisen tarkastuksen tulee huolehtia riittävästä yhteistyöstä ulkoisen tarkastuksen kanssa. Sisäinen tarkastus ja tarkastustoimi ovat sopineet uusista yhteistyökäytännöistä. Jatkossa tarkastuslautakunnalle kerrotaan sisäisen tarkastuksen ajankohtaisista asioista ja tarkastussuosituksen seurannasta kahdesti vuodessa.

Tarkastuslautakunta saa tiedon myös väärinkäytösten ilmoituskanavan ajankohtaisesta valmistelutilanteesta.

Sisäisen tarkastuksen tarkastuspäällikkö Heini Ruski saapuu kokoukseen esittelemään sisäisen tarkastuksen seurantaraportin.

Liitteet

1 SITAR seuranta tarla 19.4.2022.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 45**

### **Tampereen kaupungin vuoden 2021 tilintarkastus**

TRE:8285/00.05.03/2021

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginreviisori Erja Viitala puh. 050 552 6290, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Erja Viitala, Kaupunginreviisori

#### **Päätösehdotus oli**

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastajan raportoinnin tilintarkastuksen tuloksista.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupungin vastuunalainen tilintarkastaja, JHT, KHT Mari Säynätjoki KPMG Oy Ab:stä raportoi Tampereen kaupungin vuoden 2021 tilintarkastuksen tuloksista.

#### **Liitteet**

1 A Yhteenveto tilikauden 2021 tilintarkastuksesta 2021 Tampere Tarla 19.4.2022.pdf



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tarkastuslautakunta, § 46, 19.04.2022**

**Kaupunginhallitus, § 114, 21.03.2022**

**§ 46**

**Tampereen kaupungin vuoden 2021 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen**

TRE:6908/02.02.02/2021

**Tarkastuslautakunta, 19.04.2022, § 46**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginreviisori Erja Viitala, puh. 050 552 6290, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Erja Viitala, Kaupunginreviisori

**Päätösehdotus oli**

Tarkastuslautakunta esitetään kaupunginvaltuuston päätettäväksi:

Kaupunginvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2021 tilinpäätöksen.

Kaupunginvaltuusto myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2021.

**Perustelut**

Tampereen kaupungin tilintarkastaja on tarkastanut vuoden 2021 tilinpäätöksen. Tilintarkastaja esittää tilintarkastuskertomuksessaan, että tilinpäätös voidaan hyväksyä ja vastuuvapaus myöntää toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2021.

Tilintarkastuskertomus luovutetaan tarkastuslautakunnalle 19.4.2022.

**Liitteet**

- 1 Kh 21.3.2022 Tampereen kaupungin tilinpäätös 2021
  - 2 Tarla 19.4.2022 Tilintarkastuskertomus KPMG
- 

**Kaupunginhallitus, 21.03.2022, § 114**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jukka Männikkö, Reija Linnamaa

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupungin vuoden 2021 tilinpäätös allekirjoitetaan ja jätetään tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Konsernihallinto oikeutetaan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia tarkistuksia ja korjauksia.

Tilinpäätös saatetaan tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Esitetyt talousarvion menojen ylitykset, tuloksen alitukset ja investointimäärärahojen ylitykset hyväksytään.

Kaupungin tilikauden tulos muodostui 74 708 500,18 euroa ylijäämäiseksi. Tilikauden tulosta käsitellään siten, että aiemmin tehdyistä investointivaroista syntyneitä poistoeroa tuloutetaan 1 710 408,72 euroa, Vahinkorahastosta tuloutetaan -49 574,56 euroa ja että tilikauden ylijäämä 76 369 334,34 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä -erään.

Selvitystä talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella ei tarvita, koska taseessa on aikaisemmilta tilikausilta kertyneitä ylijäämiä.

### **Perustelut**

Vuoden 2021 tilinpäätös on laadittu kirjanpitolain ja kuntalain säännösten ja niiden nojalla annettujen ohjeiden sekä annettujen suositusten mukaisesti. Vuodesta 2021 on laadittu myös vuosikertomus, joka sisältää toiminnan keskeiset tapahtumat sekä yhteenvetotietoja kaupungin ja konsernin taloudesta.

Tilinpäätöksen 181,4 milj. euron vuosikate kattoi suunnitelmapoistoista 170 prosenttia. Tilikauden tuloksesta muodostui 74,7 milj. euroa ylijäämäinen. Tulos parani edellisestä vuodesta 10,9 milj. euroa ja toteutui 64,3 milj. euroa muutettua talousarviota parempana. Tilikauden ylijäämäksi tuli 76,4 milj. euroa. Toimintamenot kasvoivat 8,1 prosenttia ja nettomenot 2,3 prosenttia. Asukaskohtaiset toimintamenot kasvoivat 6,6 prosenttia ja asukaskohtaiset nettomenot kasvoivat 1,0 prosenttia. Koronaviruspandemia kasvatti toimintamenoja huomattavasti.

Hyvän tilinpäätöksen taustalla olivat maltillinen nettomenojen kasvu, myyntivoittojen poikkeuksellisen iso 66,6 milj. euron taso, valtion erilaiset koronatuotet sekä hyvä verotulokehitys.

Verotulot kasvoivat 82,2 milj. euroa (7,9 %) vuodesta 2020 enemmän. Valtionosuuksien määrä väheni 33,3 milj. euroa, sillä koronaviruspandemian kompensatiot maksettiin avustuksina, kun vuonna 2020 koronaviruspandemian kompensatiot maksettiin valtionosuuksissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Ulkoiset nettoinvestoinnit olivat 227,8 milj. euroa, mikä alitti muutetun talousarvion 6,9 milj. eurolla. Asukaskohtainen lainamäärä oli vuoden lopussa 3 647 euroa.

Palkallisten henkilötyövuosien määrä oli 12 955 henkilötyövuotta, josta palkkatuetun henkilöstön osuus oli 151 henkilötyövuotta.

Henkilötyövuodet alittuivat muutetun talousarvion 227:llä.

Henkilötyövuodet kasvoivat 349 henkilötyövuodella (2,8 %). Kasvua selittää lisääntynyt palvelutarve ja koronapandemian vaikutukset erityisesti perusopetuksessa, varhaiskasvatuksessa, ammatillisessa koulutuksessa sekä kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluissa. Henkilöstökulut alittuivat muutetusta talousarviosta 3,4 milj. eurolla. Vertailukelpoiset henkilöstökulut kasvoivat 36,7 milj. euroa (5,5 %).

Vuoden 2021 lopussa Tampereen konsernitilinpäätökseen kuului yhteensä 84 konserniyhteisöä, joista yhdeksää ei ole yhdistelty konsernitilinpäätökseen. Konsernin vuosikate oli 370,1 milj. euroa ja tilikauden tulos oli 114,0 milj. euroa.

Konsernin investointimenot olivat 520,6 milj. euroa ja investointimenot kasvoivat 76,2 milj. eurolla edellisestä vuodesta. Konsernin investointien tulo-rahoitusprosentti oli 72. Konsernin asukaskohtainen lainamäärä oli 9 340 euroa ja lainamäärä nousi edellisestä vuodesta 404 eurolla.

#### *Talousarvion toteutuminen*

Tilinpäätöksen talousarvion toteumaosa sisältää laskelmaosan, strategiaosan, palvelualueiden, kehitysohjelmien, konsernihallinnon ja taseyksiköiden talousarvion toteumavertailun sekä konsernin tytäryhteisöjen tavoitteiden toteuman. Talousarvion toteumavertailuissa on esitetty valtuuston talousarviossa hyväksymän sitovuustason mukaisten määrärahojen, tuloarvioiden, investointien ja toiminnan tavoitteiden toteumat ja niiden olennaiset poikkeamat talousarvioon perusteluineen.

Merkittävimmät negatiiviset poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden olivat joukkoliikennelautakunnan 8,8 milj. euron ja sivistys- ja kulttuurilautakunnan 5,7 milj. euron toimintakatteiden ylitykset. Merkittävimmät positiiviset toimintakatteiden poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden olivat asunto- ja kiinteistölautakunnan (pl. erikseen sitovat erät) 25,5 milj. euron, sosiaali- ja terveyslautakunnan 9,2 milj. euron sekä konsernihallinnon ICT-kehittämisen 5,3 milj. euron toteutumat.

Kaikki valtuustoon nähden sitovien erien talousarviopoikkeamat on esitetty toimintakertomuksen kohdassa "Olennaiset poikkeamat talousarvioon".

#### *Toiminnan tavoitteiden toteutuminen*

Vuosi 2021 oli Tampereen kaupunkistrategian 2030 Tampere - Sinulle paras neljäs ja viimeinen toteutusvuosi. Kaupunginvaltuusto asetti vuoden 2021 talousarviossa strategian pohjalta yhteensä 14 koko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

kaupunkia koskevaa toiminnan tavoitetta ja palvelualueille yhteensä 34 tavoitetta. Pirkanmaan pelastuslaitokselle asetettiin 3 tavoitetta ja liikelaitoksille 6 tavoitetta. Tytär yhteisöille asetettiin yhteensä 57 tavoitetta, jotka tuovat esiin pääomistajan tahdon.

Talousarvion toiminnan tavoitteet perustuvat Tampereen strategiaan. Talousarviossa tavoitteita asetetaan ensisijaisesti toiminnan vaikuttavuudelle ja tuloksille. Toiminnan tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia, pois lukien tytär yhteisöille asetetut tavoitteet.

Suoraan kaupunkistrategiasta johdetuista 48 talousarvion toiminnan tavoitteesta 33 toteutui ja 15 tavoitetta jäi toteutumatta. Liikelaitosten ja Pirkanmaan pelastuslaitoksen 10 toiminnan tavoitteesta 6 toteutui, 1 toteutui osittain ja 3 tavoitetta jäi toteutumatta. Tytär yhteisöjen 57 toiminnan tavoitteesta 31 toteutui ja 3 toteutui osittain. Tavoitteista 20 jäi toteutumatta ja 3 tavoitteen toteutumista ei voida arvioida.

Tamperelaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti. Vuonna 2021 ikäihmisistä lähes 92 prosenttia asui kotona, ja lastensuojelun asiakasmäärää koskeva tavoite saavutettiin asiakasmäärän jäädessä alle tavoitteelle asetetun 5,7 prosentin raja-arvon. Positiivisista hyvinvointipalvelukokemuksista viestii osaltaan asiakaskokemuksen parantuminen sekä terveysasemilla että suun terveydenhuollossa.

Tampereen työllisyystilanteen näkökulmasta keskeinen onnistuminen oli ulkomaalaisten työllisyystilanteen merkittävä parantuminen vuoden 2021 aikana. Myös nuorten laajan työttömyysasteen suhteellinen kehitys oli Tampereella muita kuutoskaupunkeja parempaa (vuosimuutos Tampereella -6,3 %-yksikköä, kuutoskaupungeissa keskimäärin -4,1 %-yksikköä). Sen sijaan työllistymistä edistävän palvelun perusteella työmarkkinatukea saavien määrässä jäätettiin alle tavoitteen (tavoite 4 900 henkilöä/kuukaudessa, toteuma 3 805 henkilöä kuukaudessa).

Kaupunkiympäristön kehittämiseen liittyvät tavoitteet toteutuivat osittain. Monipuolisen asuinrakentamisen osalta päästiin tavoitteisiin muun muassa kohtuuhintaisten asuntojen rakentamisen osalta, minkä lisäksi raitiotien osan 2 rakentaminen ja osan 1 liikennöinnin käynnistyminen etenivät suunnitellusti. Sen sijaan kestävä kehitys tukevilla tavoitteissa jäätettiin takamatkalle, kun hiilidioksidipäästöjen osalta ei ylletty tavoiteltuun 40 prosentin päästövähennykseen vuoden 1990 tasoon verrattuna. Lisäksi joukkoliikenteen matkustajamäärässä tapahtui laskua 30 prosenttia vuodesta 2019 koronapandemian pitkittymisen vuoksi.

Tampereen elinvoimaa koskevissa tavoitteissa näkyivät edelleen koronapandemian tapahtumatoiminnalle asettamat haasteet koronan vaikuttaessa negatiivisesti Tampereella keskeisten kohteiden kävijämäärien kehitykseen (kävijämäärien pudotus vuoden 2019 tasosta: museot 37 %, Tampere Filharmonia 66 %, kirjastot 45 %, Särkänniemen huvipuisto 36 %). Yrittäjämönestyksessä ei tapahtunut toivottua kehitystä Tampereen sijoittuessa Elinkeinoelämän keskusliiton

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

kuntarankingissa sijalle kahdeksan, minkä lisäksi aloittavien opiskelijoiden tyytyväisyys saamaansa koulutukseen laski Tredussa ja lukiokoulutuksessa. Toisaalta kaupungin vetovoima näkyi Tampereella yöpyneiden kotimaisten matkailijoiden määrän kasvuna (7,5 % enemmän kuin kuudessa suurimmassa kaupungissa keskimäärin) sekä Tampereen korkeakouluuyhteisön kansainvälisten opiskelijoiden hakijamäärän positiivisena kehityksenä (TAMK: + 18 % ja TAU: + 15 %).

Kaupunkitasoiset, organisaation toimintakykyyn liittyvät tavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti, pois lukien käyttökustannusten asukaskohtaisen kasvun, nettomenojen kasvun sekä henkilöstön työhyvinvoinnin ja sairauspoissaolojen negatiivinen kehitys. Esimiesarviointien tulokset paranivat edellisvuodesta, ja hallintotehtävien määrä vähentyi yhteensä 86:lla valtuustokauden 2017-2020 aikana. Vähennyksen kustannusvaikutus sivukuluineen on 3,9 milj. euroa. Vähennystä selittää rekrytoinneista pidättäytyminen, rekrytointivaikeudet sekä yhtiöittämiset, minkä lisäksi määräaikaista vakansseja on jätetty täyttämättä tai niiden täyttö on viivästynyt. Tilikaudella saavutettiin lisäksi velkaantumiskehityksen hillitsemiseksi kiinteistöomaisuuden myynnillä tavoiteltu myyntivoitto, joka toteutui 66,6 milj. euron suuruisena.

Liikelaitosten ja Pirkanmaan pelastuslaitoksen tavoitteet saavutettiin pääosin suunnitellusti. Suurimmat haasteet liittyivät sairauspoissaolojen ja vakavien tapaturmien määrän kasvuun.

Lautakuntien ja konsernihallinnon palvelu- ja vuosisuunnitelmissa (vuodesta 2022 eteenpäin vuosisuunnitelmissa) määritellään talousarviossa asetettuja tavoitteita toteuttavia toimenpiteitä. Lautakuntien palvelu- ja vuosisuunnitelmien toteutumisesta on raportoitu kullekin lautakunnalle kolmannesvuosittain. Konsernihallinnon taloutta on raportoitu toiminnan ja talouden katsauksissa sekä tilinpäätöksessä. Palvelu- ja vuosisuunnitelman toimenpiteistä on raportoitu ylimmän johdon tavoite- ja kehityskeskusteluissa.

Vuoden 2020 talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto hyväksyi 10 kohdan toimenpideohjelman, jolla tavoitellaan kaupungin talouden pitämistä tasapainoisena. Ohjelman toteutumisesta on raportoitu kolme kertaa vuodessa vuosien 2020 ja 2021 aikana. Ohjelman raportointi päättyy vuoden 2021 lopun tilanteeseen. Toimenpideohjelmaa on toteutettu osana toiminnan ja talouden prosessia. Sen sisältöjä on otettu huomioon vuoden 2020 palvelu- ja vuosisuunnitelmissa sekä johdon tavoite- ja kehityskeskusteluissa.

### **Tiedoksi**

Konsernihallinto, palvelualueet ja liikelaitokset, Jukka Männikkö, Reija Linnamaa, Nina Mustikkamäki, Hanna Jääskeläinen, Heini Ruski, Erja Viitala

### **Kokouskäsitely**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Jukka Männikölle, strategiajohtaja Reija Linnamaalle sekä liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolaiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

**Liitteet**

- 1 Kh 21.3.2022 Tampereen kaupungin tilinpäätös 2021
- 2 Kh 21.3.2022 Tampereen kaupungin tilinpäätös 2021, täydennetty esittelyaineisto
- 3 Kh 21.3.2022 Tampereen kaupungin tilinpäätös 2021, esittelyaineisto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 47**

**Tampereen kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021**

TRE:7274/00.05.03/2021

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kaupunginreviisori Erja Viitala puh. 050 552 6290, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin esitetyin muutoksin.

Esittelijä: Erja Viitala, Kaupunginreviisori

**Päätösehdotus oli**

Tarkastuslautakunta hyväksyy Tampereen kaupungin vuoden  
2021 arviointikertomuksen tekstit lähetettäväksi taittoon.

**Liitteet**

1 Arviointikertomus 2021 taittamaton versio.pdf

2 Arviointikertomus 2021 taittoon lähetettävä versio päivitetty 19.4..pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 48

### Tarkastuslautakunnan valtuustokauden 2022 - 2025 arviointisuunnitelma

TRE:3005/00.05.03/2022

#### Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginreviisori Erja Viitala puh. 050 552 6290, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Erja Viitala, Kaupunginreviisori

#### Päätösehdotus oli

Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointisuunnitelman vuosille 2022- 2025 ja esittää sen valtuustolle tiedoksi.

#### Perustelut

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman. Arviointisuunnitelma laaditaan valtuustokaudelle ja sitä tarkennetaan vuosittaisilla työohjelmilla.

Arviointisuunnitelman pohjana on valtuuston hyväksymä strategia Tekemisen kaupunki 2030. Suunnitelmassa huomioidaan strategian painopisteet, joihin liittyviä valtuustokauden tavoitteita arvioidaan eri vuosina. Vuosittain arvioidaan taloutta ja kunkin vuoden toiminnallisia tavoitteita. Myös yksi tai useampi tytäryhtiö on vuosittain arviointikohteena.

Arviointisuunnitelma on laadittu väljäksi, jotta vuosittaisessa työohjelmassa voidaan huomioida kattavasti koko kaupungin toiminnan arviointi neljän vuoden aikana ja ottaa mukaan myös ajankohtaisia arviointikohteita.

Arviointien tavoitteena on tuottaa tietoa kaupunginvaltuustolle siitä, miten valtuuston tahtoa on noudatettu, onko toiminta ollut tuloksellista ja edistänyt strategian toteutumista. Tarkastuslautakunta antaa arviointisuunnitelman valtuustolle tiedoksi.

Liitteet

1 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma 2022-2025.pdf



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 49

### Kaupunginvaltuuston strategiaseminaari 13.6.2022

TRE:2052/01.04.01/2022

#### Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginreviisori Erja Viitala puh. 050 552 6290, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Erja Viitala, Kaupunginreviisori

#### Päätösehdotus oli

Tarkastuslautakunnan varsinaiset jäsenet oikeutetaan osallistumaan strategiaseminaariin 13.6.2022.

Seminaarin järjestämisestä aiheutuvat kustannukset sekä luottamushenkilöiden kokouspalkkiot ja ansionmenetyskorvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101 Toimielimet yhteiset, sisäinen tilaus 20012, Luottamushenkilökoulutus.

#### Perustelut

Tampereen strategian 2030 - Tekemisen kaupunki toimeenpanon tueksi toteutetaan vuosittain strategian keskeisiä sisältöjä syventävä valtuuston strategiaseminaari. Vuonna 2022 seminaarin teemana on Kansainvälisyys. Seminaarissa käydään keskustelua Tampereen kansainvälistymisen tilannekuvasta sekä luodaan tamperelaiseen dataan pohjautuvaa tulkintaa tulevien vuosien kehitystyön suuntaviivoista. Tilaisuuden yhteydessä järjestetään valtuuston keskustelu eettisistä periaatteista. Tilaisuus järjestetään Tampere-talossa 13.6.2022.

Seminaariin kutsutaan valtuutetut sekä kustakin valtuustoryhmästä yksi varavaltuutettu jokaista alkavaa kymmentä valtuutettua kohden. Lisäksi seminaariin kutsutaan kaupungin ylin viranhaltijajohto, liikelaitosten johtokuntien puheenjohtajat, pääluottamusmiehistä pääsopijajärjestöjen edustajat, teeman kannalta keskeiset kaupunkiorganisaation asiantuntijat, tytäryhtiöiden toimitusjohtajat sekä ulkopuolisten sidosryhmien edustajat. Tarkastuslautakunnan jäsenten osallistumisesta seminaariin päättää tarkastuslautakunta.

Hallintosäännön liitteen 1 mukaan luottamushenkilöille maksetaan valtuuston strategia- ja koulutustilaisuuksista yksinkertainen valtuuston kokouspalkkio tehdyn muistion perusteella. Seminaarin järjestämisestä aiheutuvat kustannukset sekä luottamushenkilöiden kokouspalkkiot ja ansionmenetyskorvaukset voidaan maksaa kustannuspaikalta 113101 Toimielimet yhteiset, sisäinen tilaus 20012, Luottamushenkilökoulutus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hallintosäännön 34 §:n perusteella pormestari päättää luottamushenkilöiden matkoista ja koulutuksista lukuun ottamatta tarkastuslautakuntaa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 50**

### **Tarkastuslautakunnan ajankohtaiskatsaus**

TRE:405/00.01.03/2022

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginreviisori Erja Viitala puh. 050 552 6290, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Erja Viitala, Kaupunginreviisori

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään käyty keskustelu tiedoksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§41, §42, §43, §44, §45, §46, §47, §48, §50

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§49

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.